

Formulaire à remettre à l'administration communale – Contrôle de l'habitant

Réservation de tables de cantine

(au minimum 10 jours avant la manifestation)

Date de la manifestation :

Date livraison ou prise en charge :

Lieu et but de la manifestation :
.....

Nombre de tables :

(Table cantine (10 personnes) : 3 m x 70 cm - Largeur chevalet 1.5 m)

Tarif :

Sociétés locales : gratuité (durée maximale de 3 jours)

Autres : Fr. 10.--/table (durée maximale de 3 jours)

A livrer : oui / non (si non, prise en charge et retour par vos soins)

Forfait de livraison (dans tous les cas) :

de une à 10 tables : Fr. 60.-- ; dès 11 tables : Fr. 120.—

La livraison est faite à la porte. Elle n'inclut ni l'installation sur le site, ni le montage.

La livraison du matériel, la prise en charge et le retour se font uniquement durant les heures de travail, après avoir impérativement pris contact avec le service de voirie.

ATTENTION ! Le matériel doit être rendu propre et sans punaises, scotchs, etc... Toute remise en état sera facturée.

Tout autre dégât causé au matériel nécessitant une remise en état sera facturé à raison de Fr. 80.-/heure pour la main d'oeuvre, matériel en sus.

Nom et adresse :

.....

Téléphone :

Montant total Fr.

Cheseaux, le